«ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН АТЫНДАҒЫ ПАВЛОДАР ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ӘЛКЕЙ МАРҒҰЛАН»

NON-PROFIT LIMITED COMPANY PAVLODAR PEDAGOGICAL UNIVERSITY NAMED AFTER ALKEY MARGULAN

БҰЙРЫҚ ПРИКАЗ

2025ж. 2 мамыр № 334нк

Республикалық бюджет қаражаты есебінен академиялық оралымдылық шеңберінде шетелге оқытуға жіберу үшін білім алушылардың негізгі және резервтік тізімін бекіту туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 19 қарашадағы № 613 бұйрығымен бекітілген Шетелге, оның ішінде академиялық оралымдылық шеңберінде оқытуға жіберу қағидаларының 52-тармағына сәйкес және «Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ академиялық оралымдылық шеңберінде республикалық бюджет қаражаты есебінен шетелде оқу үшін үміткерлерді жіберуге арналған комиссия отырысының 29.04.2025 жылғы № 2 хаттамасы негізінде, сондай-ақ 2025 жылға арналған академиялық ұтқырлық шеңберінде шетелде оқу үшін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарындағы орындардың санын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2025 жылғы 26 наурыздағы № 133 бұйрығына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 1-қосымшаға сәйкес 2025-2026 оқу жылының күзгі семестріне республикалық бюджет қаражаты есебінен академиялық оралымдылық шеңберінде шетелге оқытуға жіберу үшін білім алушылардың негізгі және резервтік тізімі бекітілсін.
2. Бұйрық бекітілгеннен кейін 10 жұмыс күні ішінде «Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ сайтында республикалық бюджет қаражаты есебінен академиялық оралымдылық шеңберінде шетелге оқытуға жіберу үшін білім алушылардың негізгі және резервтік тізімі, сондай-ақ осы бұйрық орналастырылсын.
3. Оқу елінде академиялық кезеңнің басталуына сәйкес әрбір жағдайда академиялық оралымдылық шеңберінде оқытуға конкурстан өткен білім алушыларды жеке жіберу мерзімі айқындалсын.
4. Құжат айналымы және бақылау бөлімі осы бұйрықтың көшірмесін барлық проректорларға, жоғары мектеп декандарына, зерттеулерді қолдау жөніндегі департаменті директорының міндетін атқарушыға, академиялық мәселелер жөніндегі департаментінің директорына, интернационалдандыру бөліміне, бас бухгалтердің міндетін атқарушыға, қаржы департаментіне жіберсін.

Басқарма Төрағасы-Ректордың міндетін атқарушы, басқарма мүшесі-академиялық мәселелер жөніндегі проректор **О. Андрющенко**

Бланк сериялық нөмірсіз жарамсыз болып табылады. Бланк без серийного номера недействителен.

134825

Об утверждении основного и резервного списков обучающихся для направления на обучение за рубеж в рамках академической мобильности за счёт средств республиканского бюджета

В соответствии с пунктом 52 Правил направления для обучения за рубежом в рамках академической мобильности, утверждённых приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 ноября 2008 года № 613 и на основании Протокола № 2 заседания комиссии НАО «Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан» для направления претендентов на обучение за рубежом в рамках академической мобильности за счёт средств республиканского бюджета от 29.04.2025 года, а также в соответствии с приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 26 марта 2025 года № 133 «Об утверждении количества мест по организациям высшего и (или) послевузовского образования для обучения за рубежом в рамках академической мобильности на 2025 год» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить основной и резервный списки обучающихся для направления на обучение за рубеж в рамках академической мобильности за счёт средств республиканского бюджета на осенний семестр 2025-2026 учебного года согласно приложению 1.
2. Разместить основной и резервный списки обучающихся для направления на обучение за рубеж в рамках академической мобильности за счёт средств республиканского бюджета, а также данный приказ на сайте НАО «Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлан» в течение 10 рабочих дней после утверждения приказа.
3. Определить сроки направления обучающихся, прошедших конкурс на обучение в рамках академической мобильности в каждом случае отдельно в соответствии с началом академического периода в стране обучения.
4. Отделу документооборота и контроля направить копии данного приказа всем проректорам, деканам высших школ, исполняющему обязанности директора департамента по поддержке исследований, директору департамента по академическим вопросам, в отдел интернационализации, исполняющему обязанности главного бухгалтера, департамент финансов.

Исполняющий обязанности
Председателя Правления-Ректора,
Член правления-проректор
по академическим вопросам **Андрющенко О.К.**